



Materielle Hilfe

Gesuch um materielle Hilfe

Sozialhilfegesetz (SHG) (vom 14. Juni 1981)

1. Personalien des Gesuchstellers / der Gesuchstellerin

1.1 Angaben zur Person

Name	.....	lediger Name	.....
Vorname	.....	Strasse, Nr.	.....
PLZ, Wohnort	.....	Telefon-Nummer	.....
Heimort	.....	Heimatkanton	.....
Nationalität	.....	Geburtsdatum	.....
SV-Nummer	.....	E-Mail	.....

1.2 Zivilstand

- ledig
- verheiratet, seit
- geschieden, seit **→ Kopie Scheidungsurteil beilegen**
- gerichtlich getrennt, seit **→ Kopie Trennungskonvention beilegen**
- freiwillig getrennt, seit **→ Kopie Trennungskonvention beilegen**
- eingetragene Partnerschaft, seit
- verwitwet, seit

1.3 Ausländer-Bewilligung

- B C andere: **→ Kopie Ausländerausweis beilegen**

1.4 Wohnsituation

Zuzug nach Thalwil am: von (Ort):

Zuzug in den Kanton am: von (Ort):

Zuzug in die Schweiz am: von (Land):

1.5 Arbeitssituation

Höchste abgeschlossene Ausbildung:

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> abgeschlossene Lehre | <input type="checkbox"/> Fachmittelschule oder Gymnasium |
| <input type="checkbox"/> höhere Berufsbildung | <input type="checkbox"/> obligatorische Schule |
| <input type="checkbox"/> Hochschule | <input type="checkbox"/> keine in der Schweiz anerkannte Ausbildung |

Anzahl Schuljahre:

erlernter Beruf:

letzte berufliche Tätigkeit:

→ **Kopie Bewerbungsdossier und Zeugnisse beilegen**

Aktuelle Erwerbssituation:

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> nicht erwerbstätig, Rentner/in AHV | <input type="checkbox"/> nicht erwerbstätig, Rentner/in IV |
| <input type="checkbox"/> nicht erwerbstätig, familiäre Gründe | <input type="checkbox"/> nicht erwerbstätig, anderes |
| <input type="checkbox"/> erwerbstätig, selbständig | → Bilanz/Erfolgsrechnung beilegen |
| <input type="checkbox"/> erwerbstätig, angestellt | → Kopie Arbeitsvertrag beilegen |

zuletzt gearbeitet bis: → **Kopie Kündigungsschreiben beilegen**

Arbeitslos in den letzten 3 Jahren? nie einmal zweimal > zweimal

beim RAV angemeldet? nein ja welche Kasse:

→ **Kopie Anmeldebestätigung des RAV/der Arbeitslosenkasse beilegen**

2. Personalien des Ehepartners bzw. des eingetragenen Partners / der Ehepartnerin bzw. der eingetragenen Partnerin (auch getrennt Lebende)

2.1 Angaben Ehepartner / eingetragener Partner, Ehepartnerin / eingetragene Partnerin

Name	lediger Name
Vorname	Strasse, Nr.
PLZ, Wohnort	Telefon Nummer
Heimatort	Heimatkanton
Nationalität	Geburtsdatum
AHV-Nummer	E-Mail

2.2 Ausländer-Bewilligung (Ehepartner, eingetragener Partner / Ehepartnerin, eingetr. Partnerin)

B C andere: → **Kopie Ausländerausweis beilegen**

2.3 Arbeitssituation (Ehepartner, eingetragener Partner / Ehepartnerin, eingetragene Partnerin)

Höchste abgeschlossene Ausbildung:

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> abgeschlossene Lehre | <input type="checkbox"/> Fachmittelschule oder Gymnasium |
| <input type="checkbox"/> höhere Berufsbildung | <input type="checkbox"/> obligatorische Schule |
| <input type="checkbox"/> Hochschule | <input type="checkbox"/> keine in der Schweiz anerkannte Ausbildung |

Anzahl Schuljahre:

erlernter Beruf:

letzte berufliche Tätigkeit:

→ **Kopie Bewerbungsdossier und Zeugnisse beilegen**

Aktuelle Erwerbssituation:

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> nicht erwerbstätig, Rentner/in AHV | <input type="checkbox"/> nicht erwerbstätig, Rentner/in IV |
| <input type="checkbox"/> nicht erwerbstätig, familiäre Gründe | <input type="checkbox"/> nicht erwerbstätig, anderes |
| <input type="checkbox"/> erwerbstätig, selbständig | → Bilanz/Erfolgsrechnung beilegen |
| <input type="checkbox"/> erwerbstätig, angestellt | → Kopie Arbeitsvertrag beilegen |

zuletzt gearbeitet bis: → **Kopie Kündigungsschreiben beilegen**

Arbeitslos in den letzten 3 Jahren? nie einmal zweimal > zweimal

beim RAV angemeldet? nein ja welche Kasse:

→ **Kopie Anmeldebestätigung des RAV/der Arbeitslosenkasse beilegen**

3. Kinder

Name, Vorname	Geburtsdatum	Heimatort/-staat	Schule / Ausbildung / Beruf	Wohnort

→ **bei Ausländern: Kopien Ausländerausweis beilegen**

4. Im Haushalt des Hilfesuchenden lebende andere Personen

Name, Vorname	Heimatort	Geburtsdatum	Art der Beziehung		
			andere	Konkubinat	seit
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

5. Bestehen vormundschaftliche oder andere gesetzliche Massnahmen (Beistand/Beiständin)?

ja nein falls ja, für wen?

zuständige Behörde: Ort:

6. Unterhalts- und unterstützungspflichtige Personen (Art. 328 / 329 ZGB)

6.1 Kinder sofern diese nicht schon unter Ziffer 3 erwähnt sind

Name, Vorname	Strasse, Nr.	Wohnort	Heimatort	Geburtsdatum

6.2 Eltern des Gesuchstellers / der Gesuchstellerin

→ auch ausfüllen, wenn diese bereits verstorben sind

Name, Vorname	Strasse, Nr.	Wohnort	Heimatort	Geburtsdatum

6.3 Eltern des Ehepartners, eingetragenen Partners / der Ehepartnerin, eingetr. Partnerin

→ auch ausfüllen, wenn diese bereits verstorben sind

Name, Vorname	Strasse, Nr.	Wohnort	Heimatort	Geburtsdatum

6.4 andere (Grosskinder, Grosseltern)

Name, Vorname	Strasse, Nr.	Wohnort	Heimatort	Geburtsdatum

7. Wirtschaftliche (finanzielle) Verhältnisse

7.1 Alle Konto (Bank, Post, digitale Konto, Krypto, Twint, Mietkaution, Freizügigkeitskonto, Wertschriftdepots etc. inkl. Konti mit Saldo 0) aller unterstützten Personen (inkl. minderjährige Kinder)

Name Bank/Post	Kontonummer	Kontoart	Inhaber/in	Saldo CHF

→ Kopien Kontoauszüge aller Konti der letzten 3 Monate und Auszug des letzten Jahresabschlusses (31.12. des Vorjahres) beilegen

Mietzinskautionskonto

Name Bank/Post	Kontonummer	Kontoart	Inhaber/in	Saldo CHF

→ Kopie des Auszuges des letzten Jahresabschlusses (31.12. des Vorjahres) beilegen

Erklärung: Ich verfüge / wir verfügen über keine weiteren Konti im In- und Ausland.

Ort, Datum: Unterschrift:

Ort, Datum: Unterschrift:

7.2 Einkommen

Art der Einnahme	ja / nein	Gesuchsteller, Ehepartner, eingetragener Partner	Ehepartnerin, eingetragene Partnerin, Kinder
Lohn → Lohnabrechnungen der letzten 3 Monate beilegen	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	CHF	CHF
Kinderzulagen	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	CHF	CHF
Taggelder Arbeitslosenversicherung → Abrechnungen der letzten 3 Monate beilegen	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	CHF	CHF
Stipendien → Verfügung beilegen	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	CHF	CHF
Kinderalimente → Unterhaltsvertrag beilegen	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	CHF	CHF
Ehegattenalimente	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	CHF	CHF
AHV-Rente → Verfügung beilegen	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	CHF	CHF
IV-Rente → Verfügung beilegen	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	CHF	CHF
Rente Pensionskasse → Verfügung beilegen	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	CHF	CHF
Taggelder (Kranken-, Unfallversicherung) → Verfügung beilegen	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	CHF	CHF
regelmässige Zuwendungen von Verwandten, Freunden und Kollegen	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	CHF	CHF
andere Einnahmen	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	CHF	CHF

7.3 Vermögen aller unterstützten Personen

- | | | | |
|--|-----------------------------|-------------------------------|-----------|
| <input type="checkbox"/> Bargeld | <input type="checkbox"/> ja | <input type="checkbox"/> nein | CHF |
| <input type="checkbox"/> Wertschriften, z.B. Aktien o.ä. | <input type="checkbox"/> ja | <input type="checkbox"/> nein | CHF |
| <input type="checkbox"/> Schmuck, Bilder | <input type="checkbox"/> ja | <input type="checkbox"/> nein | CHF |
| <input type="checkbox"/> unverteilte Erbschaften | <input type="checkbox"/> ja | <input type="checkbox"/> nein | CHF |
| <input type="checkbox"/> andere | <input type="checkbox"/> ja | <input type="checkbox"/> nein | CHF |

Lebensversicherungen, Produkte Säulen 3 B und 3 A, Freizügigkeitskonto, Freizügigkeitspolice (sämtliche Policen, Produkte und Konti aller unterstützten Personen)

Police, Produkt, Freizügigkeitskonto, Freizügigkeitspolice	Versicherer, Bank, Postfinance	Versicherungsnummer, Nummer Bankkonto/ Postfinance-Konto	Wert CHF	kündbar auf

→ Kopien Kontoauszüge per 31.12. des Vorjahres und Kopien Policen beilegen

Grundbesitz in der Schweiz oder im Ausland (Häuser, Wohnungen, unbebautes Land, etc.)

→ Grundbuchauszug und Steuerschätzung beilegen

Adresse (Strasse, Nr., Ort, Land)	Art Grundbesitz	Steuerwert	eingetragen im Grundbuch in (Strasse, Nr., Ort, Land)	Mieteinnahmen ja/nein
	<input type="checkbox"/> Wohnung <input type="checkbox"/> Haus <input type="checkbox"/> Land <input type="checkbox"/>			
	<input type="checkbox"/> Wohnung <input type="checkbox"/> Haus <input type="checkbox"/> Land <input type="checkbox"/>			

Erklärung: Ich verfüge / wir verfügen über keine weiteren Einkünfte und Vermögen

Ort, Datum: Unterschrift:

Ort, Datum: Unterschrift:

7.4 Motorfahrzeuge (sämtliche Motorfahrzeuge aller unterstützten Personen)

→ Kopie Motorfahrzeugausweis beilegen

Nummernschild	Typ Fahrzeug (Modell, Marke), Sonderausstattungen	1. Inverkehrsetzung	aktueller km-Stand	Neupreis CHF	aktueller Wert CHF

7.5 Kreditkarten

Haben Sie oder Personen in Ihrem Haushalt eine oder mehrere Kreditkarten (auch Prepaid)?

ja nein

→ Auszüge/Abrechnungen aller Kreditkarten der letzten 3 Monate beilegen

7.6 Gesellschaften / Firmen

Ich besitze eine Gesellschaft / eine Firma oder an einer solchen beteiligt
 Ich gründe eine: Gesellschaft / eine Firma

ja nein
 ja nein

7.7 Schulden

Art der Schulden	ja / nein	Gesuchsteller, Ehepartner, eingetragener Partner	Ehepartnerin, eingetragene Partnerin, verdienende Kinder
Ausstehende Krankenkassenprämien	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	CHF	CHF
Betreibungen	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	CHF	CHF
Pfändungen	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	CHF	CHF
Kleinkredite	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	CHF	CHF
Leasingverträge → Verträge beilegen	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	CHF	CHF
Schulden bei Privatpersonen	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	CHF	CHF
andere Schulden	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	CHF	CHF

8. Gründe für die Anmeldung

Was haben Sie bereits unternommen, um Ihre Situation zu verbessern?

Haben Sie früher schon Hilfe von Fachstellen oder finanzielle Unterstützung beansprucht oder haben Sie aktuell Hilfe? Gibt es Bezugspersonen, von denen Sie unterstützt werden?

Fachstelle / Bezugsperson	Zeitraum (ungefähr)	Unterstützungsleistungen (persönlich/finanziell)

9. Weitere einzureichende Unterlagen

- *Mietvertrag und allfällige Schreiben zu Mietzinsveränderungen*
- *Quittungen/Belege über die Mietzinszahlung der letzten 3 Monate*
- *Krankenkassenpolicen aller zu unterstützenden Personen (Gesuchsteller, Gesuchstellerin, alle Kinder)*
- *aktuelle Rechnung über die Krankenkassenprämien*
- *Quittungen/Belege über die Krankenkassen-Prämienzahlungen der letzten 3 Monate*
- *Kopie der letzten Steuererklärung inkl. Wertschriftenverzeichnis*
- *Ausweiskopien sämtlicher Mitglieder der Familie*

10. Pflichten und Rechte (betrifft alle auf diesem Formular gemachten Angaben)

Ich erkläre / wir erklären, dass ich / wir das Merkblatt (Version 01.05.2019) über meine / unsere Rechte und Pflichten in der Sozialhilfe erhalten und zur Kenntnis genommen habe /haben.

Ich erkläre / wir erklären, dass alle in diesem Gesuch aufgeführten Angaben der Wahrheit entsprechen und vollständig sind.

Ich nehme / wir nehmen zur Kenntnis, dass alle Änderungen in den persönlichen und finanziellen Verhältnissen sofort und unaufgefordert dem Sozialdienst gemeldet werden müssen.

Der Gesuchsteller / die Gesuchstellerin hat ein Recht auf Akteneinsicht. Alle Angaben werden vertraulich behandelt. Die Mitarbeitenden des Sozialdienstes unterstehen dem Amtsgeheimnis.

.....
Ort

.....
Datum

.....
Unterschrift Gesuchsteller/Gesuchstellerin

.....
Unterschrift Ehepartner/Ehepartnerin
eingetragener Partner/Partnerin